

über die 14. Sitzung des Hauptausschusses der Stadt Aken (Elbe) am Donnerstag, dem 19.11.2020, im Saal des Schützenhauses, Schützenplatz 2, Aken

Beginn: 19.02 Uhr

Ende: 19.36 Uhr

Anwesend:

- | | | |
|----|------------------------|---|
| 1. | Herr Jan-Hendrik Bahn | Bürgermeister und Vorsitzender |
| 2. | Frau Elisabeth Zake | Frei & Fair für Aken |
| 3. | Herr Carsten Knopf | Frei & Fair für Aken, |
| 4. | Herr Michael Kiel | Frei & Fair für Aken |
| 5. | Herr Oliver Reinke | CDU, in Vertretung für Frau Dorothea Hauptvogel |
| 6. | Herr Olaf Schulz | CDU |
| 7. | Frau Sigrid Reinicke | DIE LINKE |
| 8. | Herr Dr. Lothar Seibt | FDP |
| | Herr Michael Zelinka | Geschäftsbereichsleiter II |
| | Frau Margrit Fietz | Geschäftsbereichsleiterin III |
| | Frau Constanze Laws | Kämmerin |
| | Frau Franziska Seebach | Sachbearbeiterin Bildung, Soziales und Integration |
| | Herr Sebastian Schwab | Sachbearbeiter für Kultur, Tourismus und Medienmanagement |

Entschuldigt:

- | | | |
|----|--------------------------|----------------------|
| 1. | Herr Ulf Klewe | Frei & Fair für Aken |
| 2. | Frau Dorothea Hauptvogel | CDU |

Tagesordnung:

A Öffentliche Sitzung

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit
2. Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung – öffentlicher Teil
3. Bericht des Vorsitzenden des Ausschusses und Bekanntgabe amtlicher Mitteilungen
4. Behandlung der Tagesordnung in öffentlicher Sitzung
 - 4.1 Haushalt 2021
5. Anfragen und Anregungen
6. Einwohnerfragestunde

B Nichtöffentliche Sitzung

7. Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung – nichtöffentlicher Teil
8. Anfragen und Anregungen nichtöffentlicher Art
9. Schließung der Sitzung

TOP 1

Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende des Hauptausschusses, **Herr Jan-Hendrik Bahn**, eröffnet mit der Begrüßung aller Anwesenden die 14. Sitzung des Hauptausschusses.

Da die Ladung den Ausschussmitgliedern fristgerecht zugegangen ist und keiner die Ordnungsmäßigkeit rügt, werden die Ordnungsmäßigkeit der Ladung sowie die Beschlussfähigkeit bei Anwesenheit von 8 Mitgliedern festgestellt.

TOP 2

Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung – öffentlicher Teil

Änderungen, Ergänzungen oder Einwände zur Tagesordnung – öffentlicher Teil – werden nicht vorgebracht. Die Tagesordnung wird **einstimmig** bestätigt.

TOP 3

Bericht des Vorsitzenden des Ausschusses und Bekanntgabe amtlicher Mitteilungen

Der Vorsitzende informiert die Ausschussmitglieder, dass seitens des Landes Sachsen-Anhalt die Pandemielage ausgerufen wurde. Damit erhalten die Gremien, insbesondere die Stadt- und Gemeinderäte sowie die Verbandsräte, mehr Rechte in Bezug auf die Sitzungen. Im konkreten Fall heißt das, dass die Sitzungen, wenn die technischen Voraussetzungen vorliegen, per Videokonferenz abgehalten werden können.

TOP 4

Behandlung der Tagesordnung in öffentlicher Sitzung

TOP 4.1

Haushalt 2021

Der Vorsitzende nimmt Bezug auf die Beschlussvorlage und führt aus, dass der Haushalt für 2021 in mehreren Ausschüssen vorbehandelt wurde. Im Anschluss gibt er die Abstimmungsergebnisse aus dem Ausschuss für Soziales, Schule, Kultur und Sport, dem Ausschuss für Bau, Planung, Sanierung und Ordnung sowie dem Haushalts- und Finanzausschuss bekannt. Bislang ist innerhalb der Fachausschüsse kein Änderungsantrag gestellt worden.

Die Verwaltung ist dem Hinweis von Herrn Siegfried Mehl bezüglich eines Fördermittelprogrammes für Löschwasserbrunnen nachgegangen. Dieses Fördermittelprogramm ist ganz aktuell und es werden seitens der Verwaltung die entsprechenden Fördermittelanträge gestellt mit der Folge, die Kosten im Haushalt 2021 einzustellen. Insoweit nimmt der Vorsitzende Bezug auf den 1. Änderungsnachweis vom 19.11.2020 und erläutert diesen.

Herr Michael Zelinka führt aus, dass die Erhöhung der Personalkosten in der Kita Borstel auf die Erhöhung der Stunden zurückzuführen sind, da die getätigten Ausschreibungen auf der Basis von 30 Wochenstunden nicht zu dem gewünschten Erfolg führten. Von daher erfolgte nunmehr eine Stellenausschreibung mit 35 Wochenstunden.

Herr Dr. Lothar Seibt nimmt Bezug auf den 1. Änderungsnachweis, konkret auf das Produkt 61200. Nach seiner Auffassung sind die Kontobezeichnungen falsch.

Der Vorsitzende bestätigt dies. Hier ist eine Korrektur wie folgt vorzunehmen:
61200.792730 für die Tilgung der Investitionskredite
61200.793710 für die Tilgung von Krediten.

Da seitens der Mitglieder des Hauptausschusses keine Wortmeldungen zu dem 1. Änderungsnachweis erfolgen, erläutert **der Vorsitzende** die konsumtiven und investiven Übertragungen. Im Ergebnis liegt jedem Stadtrat die geänderte Haushaltssatzung vor, welche im Gesamtergebnisplan mit -5.600,00 € abschließt, die Investitionen sind ausgeglichen und der Liquiditätskredit wird mit € 290.200,00 abgebaut.

Herr Michael Kiel kann sich erinnern, dass in der vorherigen Stadtratsperiode die Übertragungen immer im Stadtrat beschlossen wurden. Insoweit stellt sich für ihn die Frage, ob das nicht mehr notwendig ist.

Der Vorsitzende antwortet hierauf, dass keine Beschlussfassung erforderlich ist.

Frau Elisabeth Zake bedankt sich für die umfangreichen Zuarbeiten seitens der Verwaltung, die heute jedem Stadratsmitglied zugegangen sind. Innerhalb der kurzen Zeit war es jedoch nicht möglich, diese Informationen zu lesen und aufzuarbeiten, so dass sie um Nachsehen bittet, wenn es in der nächsten Sitzung noch Nachfragen oder Anmerkungen gibt. Abschließend merkt Frau Zake an, dass nach ihrer Auffassung die Bolzarena mit einem Sperrvermerk zu versehen ist.

Der Vorsitzende bestätigt dies. Der Sperrvermerk für die Bolzarena ist zu ergänzen.

Der Vorsitzende informiert, dass die Anfragen, die aus den Ausschüssen gekommen sind, seiner Meinung nach per E-Mail beantwortet wurden. Insoweit fragt er nach, ob seitens der Stadträte Anfragen zur Beantwortung noch ausstehen.

Auf die Anfrage des Vorsitzenden erfolgt keine Wortmeldung.

Frau Elisabeth Zake würde es begrüßen, wenn eine Prioritätenliste bei den Bauvorhaben erarbeitet wird. Dies hat den Hintergrund, dass wenn eine Baumaßnahme eingeschoben wird oder ein unvorhergesehenes Ereignis eintritt, entschieden werden kann, in welcher Reihenfolge die Abarbeitung erfolgt.

Der Vorsitzende findet die Erstellung einer Prioritätenliste einen interessanten Ansatz, der haushalterisch schwierig umsetzbar ist. Beispielfhaft führt er an, dass ein Bauvorhaben, welches priorisiert ist, nicht abgearbeitet werden kann, weil eine Genehmigung fehlt. Dies hat für den Haushalt der Stadt zur Folge, dass Mittel gebunden werden, die nicht abgerufen werden können.

Da keine weiteren Wortmeldungen erfolgen, verliert **der Vorsitzende** den Beschlussvorschlag zur Abstimmung.

Abstimmungsergebnis:

Der Hauptausschuss empfiehlt dem Stadtrat:

1. Die Haushaltssatzung für das Jahr 2021 in geänderter Form unter Anpassung des 1. Änderungsnachweises mit **4 JA-Stimmen, 0 NEIN-Stimmen, 4 Enthaltungen** zu beschließen.
2. Unter Berücksichtigung der Anpassungen aus dem 1. Änderungsnachweis den Haushalt der Stadt Aken (Elbe) 2021 mit **4 JA-Stimmen, 0 NEIN-Stimmen und 4 Enthaltungen** zu beschließen.
3. Das Konsolidierungsprogramm 2021 **einstimmig (8 JA-Stimmen, 0 NEIN-Stimmen, 0 Enthaltungen)** zu beschließen.

Weiterleitung an den Stadtrat.

TOP 5

Anfragen und Anregungen

Herr Oliver Reinke erinnert an die Anfrage der katholischen Kirchengemeinde bezüglich der Beleuchtung der Kirche und bittet die Verwaltung, diese zu beantworten.

Der Vorsitzende antwortet hierauf, dass Herr Baran informiert ist und seiner Meinung nach befindet sich die Anfrage bereits in der Umsetzung.

TOP 6

Einwohnerfragestunde

Von den anwesenden Einwohnern werden keine Anfragen gestellt.


TOP 7

Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung – nichtöffentlicher Teil

Änderungen, Ergänzungen oder Einwände zur Tagesordnung – nichtöffentlicher Teil – werden nicht vorgebracht. Die Tagesordnung wird **einstimmig** bestätigt.

TOP 8**Anfragen und Anregungen nichtöffentlicher Art****TOP 12****Schließung der Sitzung**

Da keine weiteren Wortmeldungen erfolgen, schließt **der Vorsitzende** des Hauptausschusses, **Herr Jan-Hendrik Bahn**, um 19.36 Uhr die 14. Sitzung des Hauptausschusses.



Jan-Hendrik Bahn
Vorsitzender des Hauptausschusses



Petra Bischoff
Protokollantin

Über Einwände zum Protokoll wird in der nächsten Sitzung entschieden.