

über die 16. Sitzung des Hauptausschusses der Stadt Aken (Elbe) am Donnerstag, dem 22.04.2021, im Saal des Schützenhauses, Schützenplatz 2, Aken

Beginn: 19.02 Uhr

Ende: 20.12 Uhr

Anwesend:

- | | | |
|----|--------------------------|---|
| 1. | Herr Jan-Hendrik Bahn | Bürgermeister und Vorsitzender |
| 2. | Frau Elisabeth Zake | Frei & Fair für Aken |
| 3. | Herr Carsten Knopf | Frei & Fair für Aken |
| 4. | Herr Michael Kiel | Frei & Fair für Aken |
| 5. | Herr Ulf Klewe | Frei & Fair für Aken |
| 6. | Frau Dorothea Hauptvogel | CDU |
| 7. | Herr Olaf Schulz | CDU |
| 8. | Frau Sigrid Reinicke | DIE LINKE |
| 9. | Herr Dr. Lothar Seibt | FDP |
| | Herr Jürgen König | amtierender Geschäftsbereichsleiter III |
| | Frau Constanze Laws | Kämmerin |
| | Herr Henry Vorkauf | Stadtplaner |
| | Herr Torsten Scharf | Sachbearbeiter Liegenschaften |
| | Herr Sebastian Schwab | Sachbearbeiter für Kultur, Tourismus und Medienmanagement |

Gäste:

- | | | |
|----|------------------------|-----|
| 1. | Herr Florian Stefaniak | SPD |
|----|------------------------|-----|

Tagesordnung:

A Öffentliche Sitzung

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit
2. Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung – öffentlicher Teil
3. Entscheidung über Einwendungen zu den Niederschriften der 13. Sitzung vom 12.11.2020 (verschickt am 24.02.2021) sowie 14. Sitzung vom 19.11.2020 (verschickt am 04.03.2021) und Feststellung der Niederschriften – öffentlicher Teil
4. Bericht des Vorsitzenden des Ausschusses und Bekanntgabe amtlicher Mitteilungen

5. Behandlung der Tagesordnung in öffentlicher Sitzung
 - 5.1 Bauleitplanung der Stadt Aken (Elbe)
Offenlagebeschluss: Vorhabenbezogener B-Plan der Innenentwicklung
Nr. 20 "Stadtquartier Köthener Straße 28" (Entwurf)
Hier: Offenlagebeschluss
 - 5.2 Antrag des FC Stahl Aken e.V., den Elbesportpark der Stadt Aken (Elbe) im Spielstättenverzeichnis des Deutschen Fußballbundes als „Woodward-Elbesportpark“ zu benennen
 - 5.3 Bestätigung der Kalkulation zur 5. Satzung zur Änderung der Satzung der Stadt Aken (Elbe) zur Erhebung von Umlagen für die Unterhaltung von öffentlichen Gewässern 1. und 2. Ordnung
 - 5.4 5. Satzung zur Änderung der Satzung der Stadt Aken (Elbe) zur Erhebung von Umlagen für die Unterhaltung von öffentlichen Gewässern 1. und 2. Ordnung
 - 5.5 Jahresabschluss 2016 der Stadt Aken (Elbe)
 - 5.6 Erleichterungen zur Beschleunigung der Aufstellung und Prüfung der Jahresabschlüsse 2017 bis 2020 der Stadt Aken (Elbe) gemäß Runderlass des Ministeriums des Inneren vom 15.10.2020
 - 5.7 Antrag auf Genehmigung einer überplanmäßigen Ausgabe zur Deckung der Kosten für die Wirtschafts- und Berufsfindungsmesse „Bleib` HIER!“ 2021
6. Anfragen und Anregungen
7. Einwohnerfragestunde
- B Nichtöffentliche Sitzung**
 8. Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung – nichtöffentlicher Teil
 9. Entscheidung über Einwendungen zu den Niederschriften der 13. Sitzung vom 12.11.2020 sowie 14. Sitzung vom 19.11.2020 und Feststellung der Niederschriften – nichtöffentlicher Teil
 10. Behandlung der Tagesordnung in nichtöffentlicher Sitzung
 - 10.1 Niederschlagung
 - 10.2 Verkauf eines Grundstückes
 - 10.3 Verkauf eines Grundstückes
 11. Anfragen und Anregungen nichtöffentlicher Art
 12. Schließung der Sitzung

TOP 1**Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit**

Der Vorsitzende des Hauptausschusses, **Herr Jan-Hendrik Bahn**, eröffnet mit der Begrüßung aller Anwesenden die 16. Sitzung des Hauptausschusses.

Da die Ladung den Ausschussmitgliedern fristgerecht zugegangen ist und keiner die Ordnungsmäßigkeit rügt, werden die Ordnungsmäßigkeit der Ladung sowie die Beschlussfähigkeit bei Anwesenheit von 9 Mitgliedern festgestellt.

TOP 2**Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung – öffentlicher Teil**

Änderungen, Ergänzungen oder Einwände zur Tagesordnung – öffentlicher Teil – werden nicht vorgebracht. Die Tagesordnung wird **einstimmig** bestätigt.

TOP 3**Entscheidung über Einwendungen zu den Niederschriften der 13. Sitzung vom 12.11.2020 (verschickt am 24.02.2021) sowie 14. Sitzung vom 19.11.2020 (verschickt am 04.03.2021) und Feststellung der Niederschriften – öffentlicher Teil**

Einwände zu den Niederschriften der 13. Sitzung vom 12.11.2020 sowie der 14. Sitzung vom 19.11.2020 - öffentlicher Teil – werden nicht erhoben. Die Niederschriften werden festgestellt.

TOP 4**Bericht des Vorsitzenden des Ausschusses und Bekanntgabe amtlicher Mitteilungen**

Der Vorsitzende gibt einen kurzen Bericht zur Corona-Lage im Landkreis. Derzeit haben 31.107 Personen die Erstimpfung erhalten. Damit liegt der Landkreis auf Platz 6 im Land Sachsen-Anhalt und die Impfquote liegt bei 20,01 %. Die Zweitimpfung haben bislang 8.069 Personen erhalten, was einer Impfquote von 5,1 % und dem 9. Platz im Land entspricht.

In Bezug auf die Stadt Aken (Elbe) erklärt der Vorsitzende, dass allen ü80-Jährigen, die sich bei der Verwaltung zurückgemeldet haben, ein Impfangebot unterbreitet werden konnte. Im Status Quo erhalten die letzten Personen dieser Priorisierungsgruppe ihre Zweitimpfung, so dass bereits mit der Impfung der ü70-Jährigen begonnen werden konnte.

Darüber hinaus hat das Bürgertestzentrum in Aken jeden Dienstag und Freitag in der Zeit von 08.00 bis 18.00 Uhr geöffnet. Hier haben alle asymptomatischen Bürger die Möglichkeit, sich kostenfrei testen zu lassen.

Im Rahmen eines Telefonates mit Herrn Günther vom LHW erhielt der Vorsitzende die Information, dass die Mittel für die Sanierung des Hochufers seitens des Landes zur Verfügung gestellt sind und die bauliche Umsetzung in 2021 startet.

Zum Thema Schulklingel erläutert der Vorsitzende, dass die Bauanlaufberatung am 19.04.2021 stattgefunden hat. Baubeginn war ebenfalls der 19.04.2021. Die Umsetzung des Projektes wird mehrere Monate dauern. Das Bauende ist noch offen.

TOP 5

Behandlung der Tagesordnung in öffentlicher Sitzung

TOP 5.1

Bauleitplanung der Stadt Aken (Elbe)

Offenlagebeschluss: Vorhabenbezogener B-Plan der Innenentwicklung

Nr. 20 "Stadtquartier Köthener Straße 28" (Entwurf)

Hier: Offenlagebeschluss

Der Vorsitzende erläutert den Sachverhalt und stellt diesen zur Diskussion.

Da keine Wortmeldungen erfolgen, verliert **der Vorsitzende** den Beschlussvorschlag zur Abstimmung.

Abstimmungsergebnis:

Der Hauptausschuss empfiehlt dem Stadtrat **einstimmig** (9 JA-Stimmen, 0 NEIN-Stimmen und 0 Enthaltungen) zu beschließen:

1. Der Entwurf in der Fassung vom 22.01.2021 sowie die Begründung des vorhabenbezogenen Bebauungsplanes der Innenentwicklung Nr. 20 "Stadtquartier Köthener Straße 28" für die Stadt Aken (Elbe) werden gebilligt.
2. Der Entwurf sowie die Begründung des vorhabenbezogenen Bebauungsplanes der Innenentwicklung Nr. 20 "Stadtquartier Köthener Straße 28" sollen nach § 3 Abs. 2 BauGB für die Dauer eines Monats (bzw. mind. 30 Tage) öffentlich ausgelegt werden. Parallel dazu sollen nach § 4 Abs. 2 BauGB von den Behörden und sonstigen Trägern öffentlicher Belange, deren Aufgabenbereiche von der Planung berührt werden, Stellungnahmen zum Planentwurf einschließlich der textlichen Festsetzungen und zur Begründung eingeholt werden.
3. Die Aufstellung des vorhabenbezogenen Bebauungsplanes erfolgt im beschleunigten Verfahren gemäß § 13a Abs. 1 Nr. 1 BauGB (Bebauungsplan der Innenentwicklung). Im beschleunigten Verfahren wird von einer Umweltprüfung abgesehen.

Weiterleitung an den Stadtrat.

TOP 5.2

Antrag des FC Stahl Aken e.V., den Elbesportpark der Stadt Aken (Elbe) im Spielstättenverzeichnis des Deutschen Fußballbundes als „Woodward-Elbesportpark“ zu benennen

Der Vorsitzende erläutert den Sachverhalt und stellt diesen zur Diskussion.

Da keine Wortmeldungen erfolgen, verliert **der Vorsitzende** den Beschlussvorschlag zur Abstimmung.

Abstimmungsergebnis:

Der Hauptausschuss empfiehlt dem Stadtrat der Stadt Aken (Elbe) mit **7 Ja-Stimmen, 1 Nein-Stimme und 1 Enthaltung**, dem Antrag des Fußballvereins FC Stahl Aken e.V., den Elbesportpark der Stadt Aken (Elbe) im Spielstättenverzeichnis des Deutschen Fußballbundes als „Woodward-Elbesportpark“ zu benennen und gleichzeitig auf den Homepages beider Vertragspartner, der Woodward Aken GmbH und des FC Stahl Aken e.V., in den sozialen Medien zu bewerben und gestattet damit dem FC Stahl Aken e.V. die Zusatzvereinbarung des bestehenden Sponsoringvertrages zwischen der Woodward Aken GmbH und dem FC Stahl Aken e.V. (Anlage 2) zu schließen, zu entsprechen.

Weiterleitung an den Stadtrat.

TOP 5.3

Bestätigung der Kalkulation zur 5. Satzung zur Änderung der Satzung der Stadt Aken (Elbe) zur Erhebung von Umlagen für die Unterhaltung von öffentlichen Gewässern 1. und 2. Ordnung

Der **Vorsitzende** erläutert den Sachverhalt und stellt diesen zur Diskussion.

Herr Dr. Lothar Seibt fragt nach, ob der Ansatz der Verwaltungskostenpauschale in Höhe von € 1.500,00 zulässig ist. Nach seiner Erinnerung umfassten die Verwaltungskosten bei der vorherigen Beschlussvorlage fast 20 % der Kosten. Die jetzt in Ansatz gebrachte Pauschale ist davon nur ein ganz geringer Bruchteil.

Der **Vorsitzende** antwortet hierauf, dass mit der Verwaltungskostenpauschale ein Kompromiss gefunden wurde. Diese Verwaltungskostenpauschale wurde bereits bei der Beschlussfassung für das Kalenderjahr 2020 in Ansatz gebracht. Die Unterlagen hierzu liegen der Kommunalaufsicht vor. Eine Feststellung erfolgte bislang nicht. Sollte die Kommunalaufsicht Bedenken anmelden, muss damit umgegangen werden.

Da keine weiteren Wortmeldungen erfolgen, verliert der **Vorsitzende** den Beschlussvorschlag zur Abstimmung.

Abstimmungsergebnis:

Der Hauptausschuss empfiehlt dem Stadtrat mit **8 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 1 Enthaltung**, die Kalkulation zur 5. Satzung zur Änderung der Satzung der Stadt Aken (Elbe) zur Erhebung von Umlagen für die Unterhaltung von öffentlichen Gewässern 1. und 2. Ordnung zu bestätigen.

Weiterleitung an den Stadtrat.

TOP 5.4**5. Satzung zur Änderung der Satzung der Stadt Aken (Elbe) zur Erhebung von Umlagen für die Unterhaltung von öffentlichen Gewässern 1. und 2. Ordnung**

Der **Vorsitzende** erläutert den Sachverhalt und stellt diesen zur Diskussion.

Frau Dorothea Hauptvogel nimmt Bezug auf den Artikel 1 des beigefügten Satzungsentwurfes und fragt nach, ob es korrekt ist, dass unter Ziffer 4 das Kalenderjahr 2020 und unter Ziffer 5 das Kalenderjahr 2019 aufgeführt ist.

Zur Beantwortung der Frage übergibt **der Vorsitzende** das Wort an den zuständigen Sachbearbeiter Herrn Scharf.

Herr Torsten Scharf führt aus, dass der Satzungsentwurf korrekt ist. Im vergangenen Jahr wurden die Beiträge für 2020 beschlossen, so dass sich die Beschlussfassung in Ziffer 4 widerspiegelt. Die Beschlussfassung der Beiträge für das Kalenderjahr 2019 ist jetzt vorgesehen, so dass diese unter Ziffer 5 zu finden sind. Hier ist die Satzungsreihenfolge einzuhalten.

Da keine weiteren Wortmeldungen erfolgen, verliert **der Vorsitzende** den Beschlussvorschlag zur Abstimmung.

Abstimmungsergebnis:

Der Hauptausschuss empfiehlt dem Stadtrat mit **7 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 2 Enthaltungen**, die 5. Satzung zur Änderung der Satzung der Stadt Aken (Elbe) zur Erhebung von Umlagen für die Unterhaltung von öffentlichen Gewässern 1. und 2. Ordnung zu beschließen.

Weiterleitung an den Stadtrat.

Der Vorsitzende erklärt gemäß § 33 KVG sein Mitwirkungsverbot und übergibt die Leitung der Sitzung an den stellvertretenden Vorsitzenden Herrn Michael Kiel. Der Hauptausschuss ist mit 8 Mitgliedern beschlussfähig.

TOP 5.5**Jahresabschluss 2016 der Stadt Aken (Elbe)**

Der stellvertretende Vorsitzende erläutert den Sachverhalt und stellt diesen zur Diskussion.

Da keine Wortmeldungen erfolgen, verliert **der stellvertretende Vorsitzende** den Beschlussvorschlag zur Abstimmung.

Abstimmungsergebnis:

1. Feststellung:

Der Hauptausschuss empfiehlt dem Stadtrat **einstimmig (8 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 0 Enthaltungen)**, den Jahresabschluss 2016 in der vorliegenden und geprüften Form zu bestätigen.

2. Entlastung:

Der Hauptausschuss empfiehlt dem Stadtrat **einstimmig (8 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 0 Enthaltungen)**, dem für das Haushaltsjahr 2016 ausführenden Bürgermeister Herrn Jan-Hendrik Bahn die Entlastung für das Haushaltsjahr 2016 zu erteilen.

3. Ergebnisverwendung:

Da das Ergebnis 0,00 € beträgt, ist über die Ergebnisverwendung nicht zu beschließen.

Weiterleitung an den Stadtrat.

Der Vorsitzende nimmt wieder an der Sitzung teil. Der stellvertretende Vorsitzende übergibt die Sitzungsleitung an den Vorsitzenden. Der Hauptausschuss ist mit 9 Mitgliedern beschlussfähig.

TOP 5.6

Erleichterungen zur Beschleunigung der Aufstellung und Prüfung der Jahresabschlüsse 2017 bis 2020 der Stadt Aken (Elbe) gemäß Runderlass des Ministeriums des Inneren vom 15.10.2020

Der Vorsitzende erläutert den Sachverhalt und stellt diesen zur Diskussion

Da keine Wortmeldungen erfolgen, verliert **der Vorsitzende** den Beschlussvorschlag zur Abstimmung.

Abstimmungsergebnis:

Der Hauptausschuss empfiehlt dem Stadtrat mit **8 Ja-Stimmen, 1 Nein-Stimmen und 0 Stimmenthaltungen**, den Erleichterungen zur Beschleunigung der Aufstellung und Prüfung der Jahresabschlüsse 2017 bis 2020 für die Stadt Aken (Elbe) auf Basis des Runderlasses vom 15.10.2020 des Ministeriums für Inneres und Sport des Landes Sachsen – Anhalt (32.2-10405/380) und des Umsetzungsplanes der Anlage 2 dieser Vorlage zuzustimmen.

Weiterleitung an den Stadtrat.

TOP 5.7

Antrag auf Genehmigung einer überplanmäßigen Ausgabe in Höhe von € 33.500,00 zur Deckung der Kosten für die Wirtschafts- und Berufsfindungsmesse „Bleib' HIER!“ 2021

Der Vorsitzende erläutert den Sachverhalt und übergibt das Wort an Herrn Schwab.

Herr Sebastian Schwab informiert die Stadträte anhand der vorliegenden Präsentation über die Weiterentwicklung und Neuausrichtung der Messe.

Auf die Nachfrage von **Frau Dorothea Hauptvogel**, ob die im Haushalt 2021 eingestellten € 15.000,00 in den € 33.500,00 enthalten sind, antwortet **der Vorsitzende**, dass € 33.500,00 zusätzlich benötigt werden, so dass sich der Planansatz insgesamt auf € 48.500,00 beläuft. Diese Gesamtkosten sind gegenfinanziert aus den Fördermitteln und den Einnahmen aus der Messe durch Sponsoring und Standmiete.

Frau Dorothea Hauptvogel versteht die Ausführungen der Verwaltung so, dass die Messe nur weiterentwickelt und neu ausgerichtet wird, wenn die Fördermittel bewilligt werden. Sollte kein positiver Fördermittelbescheid vorliegen, findet die Messe in dem bisherigen Rahmen statt.

Der Vorsitzende bestätigt diese Ausführungen.

Abschließend erkundigt sich **Frau Dorothea Hauptvogel** nach dem Stand der Bewilligung der Fördermittel.

Zur Beantwortung der Frage übergibt **der Vorsitzende** das Wort an Herrn Schwab.

Herr Sebastian Schwab führt aus, dass nach heutiger Rücksprache mit der Sachbearbeiterin der Investitionsbank die Auskunft erteilt wurde, dass der Antrag fristgerecht eingegangen ist und in ca. drei bis vier Wochen hinsichtlich der Bewilligung nachgefragt werden soll.

Frau Sigrid Reinicke fragt nach, ob es seitens der teilnehmenden Firmen Rückmeldungen gibt, wieviele Ausbildungsverträge zustande gekommen sind.

Zur Beantwortung der Frage übergibt **der Vorsitzende** das Wort erneut an Herrn Schwab.

Herr Sebastian Schwab erläutert, dass in 2017 die Firmen dazu befragt wurden. Hier war die Resonanz positiv, insbesondere auch von den ortsansässigen Firmen, wie Woodward, Pilkington oder ilako. Wenn dies gewünscht wird, kann in 2021 eine neue Erhebung stattfinden.

Der Vorsitzende ergänzt die Ausführungen des Herrn Schwab insoweit, dass aus den Gesprächen mit den Geschäftsführern der regionalen Wirtschaft die Aussage getätigt wurde, dass mindestens ein Ausbildungsplatz pro Messe vermittelt wurde, oftmals auch mehr.

Herr Carsten Knopf möchte gerne wissen, wer die Veranstaltung betreut.

Zur Beantwortung der Frage übergibt **der Vorsitzende** das Wort an Herrn Schwab.

Herr Sebastian Schwab führt hierzu aus, dass ein externes Unternehmen die Online-Plattform erstellt und betreut. Dabei muss zwischen der Betreuung an dem Tag der Online-Messe und der Einrichtung einer Online-Seite, auf der die einzelnen Firmen ihr Portfolio abbilden, differenziert werden.

Darüber hinaus ist für **Herrn Carsten Knopf** unklar, warum Streamingtechnik angeschafft werden soll. Er geht davon aus, dass der externe Dienstleister über die Technik verfügt und diese auch zur Verfügung stellt. Wenn dies nicht so ist, plädiert er dafür, die Technik aufgrund der Schnelllebigkeit zu mieten.

Diese Auffassung teilt **Herr Sebastian Schwab** nicht. Aus seiner Sicht ist die Anschaffung der Streamingtechnik eine gewinnbringende Investition für die Stadt Aken (Elbe), gerade in Zeiten von Corona.

Zusammenfassend führt **der Vorsitzende** aus, dass die Gesamtausgaben mit € 48.500,00 prognostiziert werden, wobei 80 % über Fördermittel des Landes und 20 % aus Eigenmitteln finanziert werden. Die Eigenmittel decken sich aus den Einnahmen aus Sponsoring und Standmiete.

Herr Dr. Lothar Seibt ergänzt die Ausführungen des Vorsitzenden insoweit, dass im Haushaltsplan 2021 unter der Kostenstelle insgesamt € 21.000,00 geplant sind. Davon entfallen € 15.000,00 auf die Messe. Diese soll auf jeden Fall stattfinden. Mit den beantragten Fördermitteln soll eine Erweiterung erfolgen, so dass den Jugendlichen über einen längeren Zeitraum die Möglichkeit eingeräumt wird, sich mit den Ausbildungsberufen auseinanderzusetzen. Er findet, dass die angestrebte Erweiterung eine sinnvolle Sache ist.

Da keine weiteren Wortmeldungen erfolgen, verliert **der Vorsitzende** den Beschlussvorschlag zur Abstimmung.

Beschluss Nr. 42-16./21

Abstimmungsergebnis:

Der Hauptausschuss beschließt mit **7 Ja-Stimmen, 2 Nein-Stimmen und 0 Enthaltungen** eine überplanmäßige Ausgabe in Höhe von € 33.500,00 zur Durchführung der Wirtschafts- und Berufsfindungsmesse „Bleib` HIER!“ in 2021 auf dem Konto 57110.529100/729100 mit der Deckungsquelle 57110.412100/612100 (Bedarfszuwendungen vom Land). Die überplanmäßige Ausgabe wird mit einem **Sperrvermerk** bis zur Bewilligung der Fördermittel seitens der Investitionsbank Sachsen-Anhalt versehen.

TOP 6

Anfragen und Anregungen

Frau Dorothea Hauptvogel nimmt Bezug auf die Umlaufbeschlüsse und merkt an, dass sie als Stadtrat keine Rückmeldung zum Ergebnis der Umlaufbeschlüsse erhält. Sie möchte gerne wissen, wer die Abstimmungsergebnisse sichtet und auswertet. Sie beantragt eine Auflistung aller Umlaufbeschlüsse mit den Ergebnissen und bittet, diese Auflistung allen Stadträten zukommen zu lassen.

Der Vorsitzende antwortet hierauf, dass alle Stadträte spätestens in der nächsten Woche zu den einzelnen Umlaufbeschlüssen eine Niederschrift und ein Beschlussprotokoll erhalten. Darüber hinaus sind die Umlaufbeschlüsse in einer Übersicht mit dem Ergebnis zusammengefasst, die ebenfalls allen Stadträten zugeht.

Frau Elisabeth Zake regt an, analog der Stadt Dessau-Roßlau, das Ehrenamt im Amtsblatt für die Stadt Aken (Elbe) zu würdigen. Sie schlägt vor, bestimmte Aktivitäten von Vereinen und ehrenamtlichen Bürgerinnen und Bürgern, die etwas für unsere Stadt tun, im Amtsblatt zu würdigen und somit der Öffentlichkeit zugänglich zu machen.

Der Vorsitzende nimmt Bezug auf die Ehrenamtssatzung der Stadt Aken (Elbe) und freut sich über jeden Vorschlag zur Würdigung eines ehrenamtlichen Engagements im kulturellen, wirtschaftlichen oder sportlichen Bereich, der bei der Verwaltung eingeht. Er begrüßt die Anregung von Frau Zake, bestimmte Bereiche herauszustellen.

Herr Ulf Klewe merkt in diesem Zusammenhang an, dass es in verschiedenen Kommunen eine Ehrenamtscard gibt. Er würde die Einführung einer solchen Ehrenamtscard für die Stadt Aken (Elbe) begrüßen.

Der Vorsitzende begrüßt auch diese Idee und nimmt die Anregungen mit, um Ideen zu entwickeln.

TOP 7

Einwohnerfragestunde

Von den anwesenden Einwohnern werden keine Anfragen gestellt.

TOP 8

Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung – nichtöffentlicher Teil

Änderungen, Ergänzungen oder Einwände zur Tagesordnung – nichtöffentlicher Teil – werden nicht vorgebracht. Die Tagesordnung wird **einstimmig** bestätigt.

TOP 9

Entscheidung über Einwendungen zu den Niederschriften der 13. Sitzung vom 12.11.2020 sowie 14. Sitzung vom 19.11.2020 und Feststellung der Niederschriften – nichtöffentlicher Teil

Einwände zu den Niederschriften der 13. Sitzung vom 12.11.2020 sowie der 14. Sitzung vom 19.11.2020 - nichtöffentlicher Teil – werden nicht erhoben. Die Niederschriften werden festgestellt.

TOP 10

Behandlung der Tagesordnung in nichtöffentlicher Sitzung

TOP 10.1

Niederschlagung

Abstimmungsergebnis:

Der Hauptausschuss empfiehlt dem Stadtrat **einstimmig** (9 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 0 Enthaltungen), die Niederschlagung der Forderung zu beschließen.

Weiterleitung an den Stadtrat.

TOP 10.2**Verkauf eines Grundstückes****Abstimmungsergebnis:**

Der Hauptausschuss empfiehlt dem Stadtrat **einstimmig** (9 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 0 Enthaltungen), den Verkauf eines Grundstückes zu beschließen.

Weiterleitung an den Stadtrat.

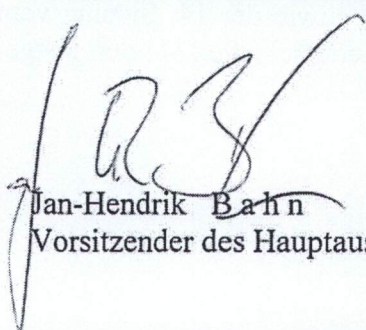
TOP 10.3**Verkauf eines Grundstückes****Abstimmungsergebnis:**

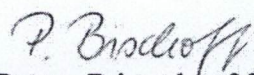
Der Hauptausschuss empfiehlt dem Stadtrat **einstimmig** (9 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 0 Enthaltungen), den Verkauf einer Wohneinheit zu beschließen.

Weiterleitung an den Stadtrat.

TOP 11**Anfragen und Anregungen nichtöffentlicher Art****TOP 12****Schließung der Sitzung**

Da keine weiteren Wortmeldungen erfolgen, schließt **der Vorsitzende** des Hauptausschusses, **Herr Jan-Hendrik Bahn**, um 20.12 Uhr die 16. Sitzung des Hauptausschusses.


Jan-Hendrik Bahn
Vorsitzender des Hauptausschusses


Petra Bischoff
Protokollantin

Über Einwände zum Protokoll wird in der nächsten Sitzung entschieden.