

**über die 24. Sitzung des Stadtrates der Stadt Aken (Elbe) am Donnerstag, dem 07.10.2021,  
im Saal des Schützenhauses, Schützenplatz 2, Aken**

---

**Beginn:** 19:04 Uhr

**Ende:** 21:01 Uhr

1.	Herr Jan-Hendrik Bahn	Bürgermeister
2.	Herr Michael Kiel	Frei & Fair für Aken – Vorsitzender
3.	Frau Elisabeth Zake	Frei & Fair für Aken
4.	Herr Tobias Möhsner	Frei & Fair für Aken
5.	Herr Siegfried Mehl	Frei & Fair für Aken
6.	Herr Ingolf Todte	Frei & Fair für Aken
7.	Herr Ulf Klewe	Frei & Fair für Aken
8.	Frau Katja Meyer	Frei & Fair für Aken
9.	Herr Thomas Ziemer	Frei & Fair für Aken
10.	Herr Oliver Reinke	CDU
11.	Herr Olaf Schulz	CDU
12.	Herr Patrick Schwalenberg	CDU
13.	Frau Anke Nielebock	DIE LINKE.
13.	Frau Sigrid Reinicke	DIE LINKE.
15.	Herr Dr. Lothar Seibt	FDP
16.	Frau Birgit Diederling	FDP

**Entschuldigt:**

Herr Carsten Knopf	Frei & Fair für Aken
Frau Dorothea Hauptvogel	CDU
Herr Florian Stefaniak	SPD

**Verwaltung:**

Herr Michael Zelinka	Leiter Geschäftsbereich II
Frau Constanze Laws	Kämmerin
Herr Torsten Scharf	SB Liegenschaften
Herr Henry Vorkauf	SB Stadtplanung
Herr Sebastian Schwab	SB Kultur, Tourismus und Medienmanagement
Frau Anja Schröder	SB Ordnung und Gewerbe
Herr Ronald Doege	SB Vergabe
Herr Andreas Creutzig	SB Hochbau

**Gäste:**

Herr Phillip Niehoff	Jugendbeiratsvorsitzender
Geschäftsführung und Mitarbeiter der Aichinger Group	

## Tagesordnung

### **A Öffentliche Sitzung**

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit
2. Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung – öffentlicher Teil
3. Entscheidung über Einwendungen zu der Niederschrift der 23. Sitzung vom 08.07.2021 sowie Feststellung der Niederschrift – öffentlicher Teil
4. Bericht des Vorsitzenden des Stadtrates und Bekanntgabe amtlicher Mitteilungen
5. Bericht der Vorsitzenden der Ausschüsse
6. Bericht des Bürgermeisters als Vorsitzender von Ausschüssen und über wichtige Angelegenheiten der Stadt sowie Eilentscheidungen
7. Behandlung der Tagesordnungspunkte in öffentlicher Sitzung
  - 7.1 Antrag auf Genehmigung einer überplanmäßigen Ausgabe in Höhe von 115.400 € auf dem Konto 61200.782730 (Tilgung von Investitionskrediten) für Tilgungszahlungen
  - 7.2 Stellungnahme zum Prüfbericht über die Jahresabschlussprüfung gemäß §45 Absatz 2 Punkt 5 Kommunalverfassungsgesetz des Landes Sachsen-Anhalt, Feststellung des Jahresabschlusses 2020 des Eigenbetriebs Stadtwerke Aken (Elbe) und die Entlastung der Betriebsleiterin
  - 7.3 Neufassung der Satzung des Jugendbeirates der Stadt Aken (Elbe)
  - 7.4 Zuschuss zur Feuerwehrrente
  - 7.5 Festlegung des Wahltages und der Wahlzeit für die Wahl des Bürgermeisters und einer eventuellen Stichwahl
  - 7.7 Antrag auf Bereitstellung überplanmäßiger Ausgaben auf dem Konto 54100.096002/785202 in Höhe von weiteren 63.121,75 € für die EM 15, Reparatur Regenwasserkanal Am Notstall
  - 7.8 *Informationsvorlage*  
Erschließung Wohnbaugebiet „Obselauer Weg“  
(Bebauungsplan Nr. 2 / Bereich 1. Änderung)
8. Anfragen und Anregungen
9. Einwohnerfragestunde

## **B Nichtöffentliche Sitzung**

10. Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung – nichtöffentlicher Teil
11. Entscheidung über Einwendungen zu der Niederschrift der 23. Sitzung vom 08.07.2021 sowie Feststellung der Niederschrift – nichtöffentlicher Teil
12. Behandlung der Tagesordnungspunkte in nichtöffentlicher Sitzung
  - 12.1 Verkauf eines Grundstückes
  - 12.2 Verkauf eines Grundstückes
  - 12.3 Verkauf eines Grundstückes
  - 12.4 Vergabe der Bauleistung  
Stadt Aken (Elbe), HW 2013, EM 121 – Reparatur Marktplatz und Einbau Fettabscheider (TBA 10-2021)
  - 12.5 Vergabe einer Lieferleistung  
Beschaffung einer mobilen Hochleistungspumpe für die Abteilung Wasserwehr der Freiwilligen Feuerwehr der Stadt Aken (Elbe)  
hier: Lieferung einer mobilen Hochleistungspumpe einschließlich Zubehör
13. Anfragen und Anregungen nichtöffentlicher Art
14. Schließung der Sitzung

### **TOP 1**

#### **Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung und der Beschlussfähigkeit**

**Der Vorsitzende** des Stadtrates, **Herr Michael Kiel**, eröffnet mit der Begrüßung aller Anwesenden die 24. Sitzung des Stadtrates.

Da die Ladung den Stadträten fristgerecht zugegangen ist und keiner die Ordnungsmäßigkeit rügt, werden die Ordnungsmäßigkeit der Ladung sowie die Beschlussfähigkeit bei Anwesenheit von 13 Stadträten plus Bürgermeister festgestellt.

### **TOP 2**

#### **Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung – öffentlicher Teil**

**Der Vorsitzende** beantragt, die Tagesordnungspunkte 7.2 und 7.8 von der Tagesordnung zu streichen. Der Tagesordnungspunkt 7.2 wurde von der Stadtverwaltung zurückgezogen und wird im kommenden Sitzungslauf eingebracht. Der Tagesordnungspunkt 7.8 wurde im Hauptausschuss an die Verwaltung zurückverwiesen und wird ebenfalls im neuen Sitzungslauf eingebracht.



**Herr Dr. Lothar Seibt** erkundigt sich nach dem Status zur Reihenfolge der Tagesordnungspunkte in Bezug auf die Einwohnerfragestunde.

**Der Vorsitzende** begründet die Tagesordnung mit der Änderung der Hauptsatzung, welche aktuell noch nicht bestätigt und damit in Kraft getreten ist.

Weitere Änderungen, Ergänzungen oder Einwände zur Tagesordnung – öffentlicher Teil – werden nicht vorgebracht. Die geänderte Tagesordnung wird **einstimmig** bestätigt.

**Herr Siegfried Mehl** erscheint zur Sitzung. Die Beschlussfähigkeit ist mit 14 Stadträten plus Bürgermeister gegeben.

### **TOP 3**

#### **Entscheidung über Einwendungen zu der Niederschrift der 23. Sitzung vom 08.07.2021 und Feststellung der Niederschrift – öffentlicher Teil**

Weitere Einwände zu der Niederschrift der 23. Sitzung vom 08.07.2021 - öffentlicher Teil – werden nicht erhoben. Die Niederschrift wird festgestellt.

### **TOP 4**

#### **Bericht des Vorsitzenden des Stadtrates und Bekanntgabe amtlicher Mitteilungen**

**Der Vorsitzende** eröffnet seinen Bericht mit seiner Dankbarkeit für 30 Jahre Städtepartnerschaft der Stadt Aken (Elbe) und der Stadt Erwitte und betont in diesem Zusammenhang insbesondere den jahrelangen, intensiven Austausch miteinander und die gegenseitige Unterstützung füreinander. Als wichtige Säule dieser Freundschaft hebt **Herr Michael Kiel** hier besonders die Feuerwehr hervor und unterstreicht damit seine Dankbarkeit.

**Der Vorsitzende** erinnert anschließend an die Hochwasserkatastrophe in diesem Jahr und bedankt sich an die Bürgermeister der Partnerstädte und allen daran Beteiligten – hier insbesondere den Stadtratsmitgliedern - zur Spendenaktion und dem Zusammenhalt hierfür.

Abschließend gibt **der Vorsitzende** die Beschlüsse des nichtöffentlichen Teils der Stadtratssitzung vom 08.07.2021 unter Beachtung der Öffentlichkeit der aktuellen Sitzung bekannt. Zum Beschluss 160-23./21 informiert Herr Michael Kiel zudem alle Anwesenden über dessen Gültigkeit, da kein weiterer Widerspruch eingelegt wurde.

### **TOP 5**

#### **Bericht der Vorsitzenden der Ausschüsse**

**Herr Dr. Lothar Seibt** greift die Beschlüsse der letzten Sitzung des Haushalts- und Finanzausschusses auf und veröffentlicht diese im Rahmen seines Berichts.

Es werden keine weiteren Berichte der Ausschussvorsitzenden gegeben.

## TOP 6

### **Bericht des Bürgermeisters als Vorsitzender von Ausschüssen und über wichtige Angelegenheiten der Stadt sowie Eilentscheidungen**

**Der Bürgermeister** begrüßt alle Anwesenden der Sitzung.

**Der Bürgermeister** beginnt mit der Bekanntgabe des Fördermittelbescheides vom 27.09.2021 in Höhe von knapp 40.000 EUR für die 6. Wirtschafts- und Berufsfindungsmesse „Bleib‘ Hier“ als erste Hybride Messe dieser Art und damit Weiterentwicklung zum Ursprungskonzept, welches der Stadtrat mit Entscheidung über die überplanmäßigen Ausgaben positiv mit begleitet hat. Hierfür spricht **der Bürgermeister** seinen besonderen Dank an die Mitglieder des Stadtrates aus und betont seine Vorfreude auf den Event im kommenden Jahr.

Darüber hinaus dankt **der Bürgermeister** den Fraktionsvorsitzenden, dem Jugendbeiratsvorsitzenden und den Geschäftsbereichsleitern für die Veranstaltung zur 30-jährigen Städtepartnerschaft gemeinsam mit den Schützen aus Erwitte und Aken (Elbe). Die Schützengilde Aken 1841 e.V. hat einen hervorragenden Schießwettbewerb ausgerichtet um hiermit an Traditionen anzuknüpfen aber auch neue Bande zu schließen. Im nächsten Jahr wird eine Delegation aus Aken (Elbe) auf Einladung von drei Schützenvereinen Erwitte besuchen, um den ausgelobten Jubiläumspokal, der in diesem Jahr von den Akener Schützen gewonnen wurde, zu verteidigen.

**Der Bürgermeister** ergänzt zur Ausführung des Vorsitzenden zum Widerspruch des Amtsblattes, dass die Stadtverwaltung Aken (Elbe) am 16.09.2021 die Entscheidung der Kommunalaufsicht über den angelegten frist- und formgerechten Widerspruch des Hauptverwaltungsbeamten gegen die Stadtratsbeschlüsse erhalten hat. Die Kommunalaufsicht bestätigt die Beschlüsse und demnach sind die Beschlüsse vom 08.07.2021 rechtskräftig und die Umsetzung kann vollzogen werden. Der Bürgermeister hat bereits Kontakt zum Linus-Wittich-Verlag, dem Vertragspartner der Stadt Aken (Elbe), aufgenommen. Die Fraktionen sind nun demnach aufgefordert Kontakt zur Medienberaterin des Verlages aufzunehmen.

Die Kontaktinformationen sind sowohl im Amtsblatt veröffentlicht und werden zudem nach der Sitzung noch durch das Büro für Ratsangelegenheiten an die Stadtratsmitglieder versendet. In diesem Zusammenhang begrüßt **der Bürgermeister** Frau Anja Hoffmann als neue Mitarbeiterin der Verwaltung, die seit dem 01.09.2021 die neue Ansprechpartnerin im Büro für Ratsangelegenheiten ist.

**Herr Ulf Klewe** erscheint zur Sitzung.

Die Beschlussfähigkeit ist mit 15 Stadträten plus Bürgermeister gegeben.

Im Folgenden erwähnt **der Bürgermeister** die ausgehändigten Exemplare des Haushalts 2022 und dankt damit gleichzeitig der Kämmerin, Frau Constanze Laws, für ihre Mühe und einen ausgeglichenen Haushalt – und dies trotz Reduzierung der Schlüsselzuweisungen um 69.600 EUR und einer Erhöhung der Kreisumlage um 244.500 EUR.

Im Ergebnishaushalt wurde eine „schwarze Null“ erzielt und der Finanzhaushalt spiegelt den verbliebenen Betrag für die letzten Tilgungen in diesem Jahr und im kommenden Jahr wieder. Unter Berücksichtigung des Liquiditätskredites war demnach die Aufstellung eines Konsolidierungskonzeptes erforderlich.

Der Stadtverwaltung ist es trotz Krisensituation gelungen, den Liquiditätskredit von 3.808.000 EUR auf 3.562.000 EUR erneut zu senken und konsequent am Schuldenabbau festzuhalten. **Der Bürgermeister** betont, dass die Stadt (Elbe) in jedem Jahr Ihre Investitionskredite getilgt hat und im Jahr 2023 die letzte Tilgung mit 108.300 EUR ansteht. Damit wird die Stadt



Aken (Elbe) im Jahr 2023 unter die genehmigungspflichtige Grenze versetzt und die vollumfängliche politische Handlungsfähigkeit wieder erlangt.

**Der Bürgermeister** betont die intensive Fördermittelpolitik und die Einsteuerung der Eigenanteile durch Sponsoring und Spenden um zahlreiche Projekte zu akquirieren und damit die Attraktivität der Stadt zu erhöhen. Im gleichen Zug hebt er hervor, dass trotz konsequenter Sparpolitik seit sechs Jahren keine Steuern und Gebühren erhöht wurden und dies sowohl die Wohn- und Lebensbedingungen als auch die Rahmenbedingungen für die Entwicklung von Wirtschaft und Industrie in der Stadt begünstigt.

**Der Bürgermeister** geht im Folgenden auf die erheblichen Investitionen im Haushaltsplan 2022 ein. Zum Einstieg erwähnt er die Investition in IT-Sicherheit und EDV-System-Infrastruktur, insbesondere der Anschaffung weiterer Server, um eine ausreichende Sicherheit vor Cyberangriffen zu gewährleisten.

Die technische Ausstattung der Freiwilligen Feuerwehr Aken (Elbe) ist ein weiterer wesentlicher Ansatzpunkt – hierbei liegt der Fokus in der Anschaffung einer Hochleistungspumpe für die Wasserwehr von über 108.000 EUR.

Darüber hinaus wird der „Digitalpakt“ der Schulen konsequent umgesetzt. Als Beispiel hierfür nennt **der Bürgermeister** die Ausstattung fast aller Klassenzimmer der Grundschule mit Whiteboards und die geplante Anschaffung von Tablets als ein besonders positives Beispiel im Vergleich zu anderen Schulen in Sachsen-Anhalt.

Des Weiteren wird die Kindertagesstätte (KiTa) „Borstel“ neu erbaut und im nächsten Jahr als „Zukunfts-KiTa“ mit neuestem Standard eröffnet. In einem weiteren Projekt wird folglich auch die KiTa „Pittiplatsch“ bedacht, für die die Stadtverwaltung bereits einen Projektantrag im Rahmen des Strukturstärkungsgesetzes eingereicht hat.

Weitere geplante Investition sind Geräte für den jüngst eröffneten „Berliner Hof“, um hier den Sportbetrieb für die Grundschule zu forcieren. Schließlich fasst **der Bürgermeister** die Weiterentwicklung der Marienkirche sowie diverse Tiefbauprojekte zusammen und erwähnt in diesem Zusammenhang die Hochwasserschadenbeseitigungsmaßnahmen zur Stärkung der Infrastruktur der Stadt Aken (Elbe).

**Der Bürgermeister** berichtet zudem über die Planung, einen verwaltungsinternen IT-Systemadministrator einzustellen um die zukünftigen technischen Herausforderungen und Homeoffice-Anforderungen zu bewältigen. Darüber hinaus bemerkt er die Erweiterung des Stellenplanes für 2022 um einen Streetworker für die Stadt Aken (Elbe), um in die Jugendarbeit zu investieren.

Schließlich bringt **der Bürgermeister** noch positiv zum Ausdruck, dass trotz des Sparhaushaltes das Spektrum der freiwilligen Aufgaben erhalten geblieben ist - um nur einige zu nennen: die Vereinsförderung hat sich innerhalb der letzten Jahre verfünffacht, der Jugendbeirat konnte sein Budget von 5.000 EUR vollumfänglich nutzen, Volksfeste und Ausstellungen konnten ausgestaltet, sowie Wirtschaftsförderung und Tourismus im Haushalt finanziell bedacht werden.

**Der Vorsitzende** dankt dem Bürgermeister für den umfassenden Bericht und der Verwaltung für die Erbringung des Haushaltes 2022.

**TOP 7****Behandlung der Tagesordnungspunkte im öffentlichen Teil****TOP 7.1****Antrag auf Genehmigung einer überplanmäßigen Ausgabe in Höhe von 115.400 € auf dem Konto 61200.782730 (Tilgung von Investitionskrediten) für Tilgungszahlungen**

Der **Vorsitzende** erläutert den Sachverhalt und stellt diesen zur Diskussion.

Da keine Wortmeldungen erfolgen, verliert **der Vorsitzende** den Beschlussvorschlag zur Abstimmung.

**Beschluss-Nr. 186-24./21****Abstimmungsergebnis:**

Der Stadtrat stimmt der überplanmäßigen Ausgabe in Höhe von 115.400 € mit **15 JA-Stimmen, 0 NEIN-Stimmen und 1 Enthaltung** zu.

Die Deckungsquelle ist 61100.737200 (Kreisumlage).

**TOP 7.2****Stellungnahme zum Prüfbericht über die Jahresabschlussprüfung gemäß § 45 Absatz 2 Punkt 5 Kommunalverfassungsgesetz des Landes Sachsen-Anhalt, Feststellung des Jahresabschlusses 2020 des Eigenbetriebs Stadtwerke Aken (Elbe) und die Entlastung der Betriebsleiterin**

Der Tagesordnungspunkt wurde von der Verwaltung zurückgezogen und wird im nächsten Sitzungslauf erneut eingebracht. Die geänderte Tagesordnung wurde mit Behandlung des Tagesordnungspunktes 2 **einstimmig** bestätigt.

**TOP 7.3 NEU 7.2****Neufassung der Satzung des Jugendbeirates der Stadt Aken (Elbe)**

Der **Vorsitzende** erläutert den Sachverhalt und stellt diesen zur Diskussion.

Da keine weiteren Wortmeldungen erfolgen, verliert **der Vorsitzende** den Beschlussvorschlag zur Abstimmung.

**Beschluss-Nr. 187-24./21****Abstimmungsergebnis:**

Der Stadtrat der Stadt Aken (Elbe) beschließt **e i n s t i m m i g** die Neufassung der Satzung des Jugendbeirates in der vorliegenden Form.

**Der Vorsitzende, Herr, Siegfried Mehl und Herr Thomas Ziemer** melden zum TOP 7.4 NEU TOP 7.3 gemäß § 33 KVG Mitwirkungsverbot an und verlassen den Sitzungssaal.

**Der Vorsitzende** übergibt zuvor die Leitung der Sitzung an die **stellvertretende Vorsitzende, Frau Sigrid Reinicke**.

Die Beschlussfähigkeit ist mit 12 Stadträten plus Bürgermeister gegeben.



**TOP 7.4 NEU 7.3****Zuschuss zur Feuerwehrrente**

**Die stellvertretende Vorsitzende** erläutert den Sachverhalt und stellt diesen zur Diskussion.

Da keine Wortmeldungen erfolgen, verliert **die stellvertretende Vorsitzende** den Beschlussvorschlag zur Abstimmung.

**Beschluss-Nr. 188-24./21****Abstimmungsergebnis:**

Der Stadtrat beschließt **einstimmig**, abweichend von § 14 der Feuerwehrsatzung für den Bewertungszeitraum 01.07.2020-30.06.2021, den Zuschuss zur Feuerwehrrente ausnahmslos an alle betreffenden Einsatzkräfte zu zahlen.

**Der Vorsitzende, Herr Siegfried Mehl** und **Herr Thomas Ziemer** kehren zurück in den Sitzungssaal. **Der Vorsitzende** übernimmt wieder die Leitung der Sitzung und die Beschlussfähigkeit ist mit 15 Stadträten plus Bürgermeister gegeben.

**TOP 7.5 NEU 7.4****Festlegung des Wahltages und der Wahlzeit für die Wahl des Bürgermeisters und einer eventuellen Stichwahl**

**Der Vorsitzende** erläutert den Sachverhalt und stellt diesen zur Diskussion.

**Der Vorsitzende** bedankt sich für die akribische Arbeit der Verwaltung – hier besonders Frau Anja Schröder - und bekräftigt aufgrund der Abwägung des Aufwandes und der Anzahl nötiger zusätzlicher Amtsblätter den Vorschlag der Verwaltung, den Wahltermin für die Bürgermeisterwahl auf den 13.03.2021 festzulegen.

**Der Bürgermeister** stellt den Änderungsantrag, den Wahltermin für die Bürgermeisterwahl auf den 13.03.2022 und eine eventuelle Stichwahl auf den 03.04.2022 festzulegen.

**Abstimmungsergebnis:**

Der Stadtrat stimmt dem Änderungsantrag des Bürgermeisters mit **15 JA-Stimmen, 1 NEIN-Stimme und 0 Enthaltungen** zu.

Da keine weiteren Wortmeldungen erfolgen, verliert **der Vorsitzende** den Beschlussvorschlag zur Abstimmung.

**Beschluss-Nr. 189-24./21****Abstimmungsergebnis:**

Der Stadtrat beschließt gemäß dem Änderungsantrag des Bürgermeisters mit **15 Ja-Stimmen, 1 Nein-Stimme und 0 Enthaltungen**, als Wahltag für die Durchführung der Wahl zum hauptamtlichen Bürgermeister der Stadt den Sonntag, 13. März 2022, festzulegen. Die Wahl findet in der Zeit von 08.00 Uhr bis 18.00 Uhr statt.



Sofern eine Stichwahl erforderlich ist, wird als Termin der Sonntag, 03. April 2022, in der Zeit von 08.00 Uhr bis 18.00 Uhr, bestimmt.

Die Stellenausschreibung um das Amt des hauptamtlichen Bürgermeisters ist im Amtsblatt zu veröffentlichen.

Das Ende der Einreichungsfrist für die Bewerbungen wird auf den 14.02.2022 festgelegt.

#### **TOP 7.7 NEU 7.5**

**Antrag auf Bereitstellung überplanmäßiger Ausgaben auf dem Konto 54100.096002/785202 in Höhe von weiteren 63.121,75 € für die EM 15, Reparatur Regenwasserkanal Am Notstall**

**Der Vorsitzende** erläutert den Sachverhalt und stellt diesen zur Diskussion.

Da keine Wortmeldungen erfolgen, verliert **der Vorsitzende** den Beschlussvorschlag zur Abstimmung.

#### **Beschluss-Nr. 190-24./21**

##### **Abstimmungsergebnis:**

Der Stadtrat beschließt mit **15 Ja-Stimmen, 1 Nein-Stimme und 0 Enthaltungen** die Bereitstellung überplanmäßiger Ausgaben auf dem Konto 54100.096002/785202 in Höhe von weiteren 63.121,75 € für die EM 15, Reparatur Regenwasserkanal am Notstall. Die Deckungsquelle ist 61100.737200 (Kreisumlage).

#### **TOP 7.8**

##### ***Informationsvorlage***

**Erschließung Wohnbaugebiet „Obselauer Weg“  
(Bebauungsplan Nr. 2 / Bereich 1. Änderung)**

Der Tagesordnungspunkt 7.8 entfällt, da er im Hauptausschuss am 23.09.2021 an die Verwaltung zurück verwiesen wurde und im nächsten Sitzungslauf beginnend mit dem Ausschuss für Bau, Planung, Sanierung und Ordnung erneut eingebracht wird.

#### **TOP 8**

##### **Anfragen und Anregungen**

**Herr Patrick Schwalenberg** erwartet mehr Initiative seitens Stadtverwaltung, vom Landesbetrieb für Hochwasserschutz und Wasserwirtschaft (LHW) den Landgraben „Taube“ im Abschnitt zwischen den beiden Brücken hinter Mennewitz entsprechend bereinigen zu lassen.

In diesem Zusammenhang bittet **Herr Schwalenberg** um schriftliche Benachrichtigung zu welchem Zeitpunkt die Bereinigung durchgeführt werden soll.

Eine weiteren Punkt, den **Herrn Schwalenberg** beschäftigt, sind die Mittel für den Unterhalt der ländlichen Wege. **Herr Schwalenberg** erwartet auch zu diesem Thema eine Aufstellung der bereits verbrauchten Mittel für den ländlichen Wegebau und in welche Maßnahmen diese geflossen sind.

**Der Bürgermeister** entgegnet, dass die Themen innerhalb der Verwaltung aufgegriffen, an den entsprechenden Geschäftsbereich weitergeleitet, ein Vor-Ort-Termin vereinbart und anschließend schriftliche Informationen an die Stadträte versendet werden.

**Herr Ulf Klewe** erkundigt sich zum Sachstand zur Prüfung der Änderung der Hauptsatzung durch die Kommunalaufsicht.

**Der Bürgermeister** bedauert, dass es zu diesem Thema leider noch keine neue Information gibt.

**Der Vorsitzende** erwähnt die Einweihung des Gerätehauses der Freiwilligen Feuerwehr Susigke, dankt für die Einladung und bittet in diesem Zusammenhang die Stadträte noch Ihre Entscheidung zur Teilnahme an Frau Anja Schröder mitzuteilen. In diesem Zusammenhang lädt er auch die anwesenden Bürger der Sitzung zur Veranstaltung ein.

## TOP 9

### **Einwohnerfragestunde**

**Einwohner 1** bringt die Thematik des Lehrkraftnotstandes an der Sekundarschule „Am Burgtor“ an und bittet nach Möglichkeit um Bemühungen oder Unterstützung der Verwaltung, die Problematik Lehrermangel und Unterrichtsausfall an eine weitere, höhere Instanz weiterzutragen.

**Der Vorsitzende** bekräftigt die bestehenden Herausforderungen und erteilt dem Bürgermeister das Wort.

Auch **der Bürgermeister** bestätigt die Brisanz des Themas und führt Initiativen auf, die in diesem Zusammenhang bereits erfolgt sind. Er verweist auf das Landesschulamt als zuständige Adresse und Ansprechpartner zur Problematik für Eltern, die sich an die korrekte Stelle wenden möchten. Nichts desto trotz wird auch von der Stadtverwaltung selbst versucht, in diesem Thema nach Möglichkeit aktiv zu werden. **Der Bürgermeister** berichtet, dass im kommenden Sitzungslauf eine Sitzungsvorlage mit einem Maßnahmenpaket eingebracht wird, die sich dem Thema Lehreraquise und dafür zu schaffende Anreize zur Ansiedlung neuer Lehrkräfte widmet. Er sichert den Bürgern damit jegliche Unterstützung zu, das Thema medial präsent zu machen und darüber hinaus einen Termin bei Frau Eva Feußner, der Staatssekretärin im Ministerium für Bildung und Kultur, zu bekommen.

**Der Vorsitzende** betont hierbei die enge Zusammenarbeit der Stadtverwaltung und Stadträte in diesem Thema und die diesbezügliche Einigkeit.

**Frau Sigrid Reinicke** liefert den Nachtrag zu dem Thema und erwähnt, dass im Land Sachsen-Anhalt fast 1.000 Lehrer und im Landkreis Anhalt-Bitterfeld 81 Lehrer fehlen (Stand 16.09.2021).

**Der Vorsitzende** sieht das Versäumnis innerhalb der Landespolitik, nicht der Kommunalpolitik und bittet um Fokus auf die eigene Kommune, da es jeder Gemeinde selbstständig überlassen ist, gegen den allgegenwärtigen Mangel an Lehrkräften aktiv zu werden.

**Frau Birgit Diederling** bekräftigt die Aussage von Frau Sigrid Reinicke, lobt den Zusammenhalt der Eltern und bittet sie, konstant an dem Thema festzuhalten und nicht den Mut zu verlieren und weiter zu kämpfen.



**Einwohner 2** ist besorgt über das Thema der verkauften oder angebotenen, so genannten „Bonbons“ in der Grundschule und erkundigt sich was die Stadt dagegen für Maßnahmen ergreifen möchte und ob eine Möglichkeit die verstärkten Kontrolle durch das Ordnungsamt besteht.

**Herr Michael Zelinka** -Leiter des Geschäftsbereichs II- führt aus, dass er bereits gemeinsam mit Herrn Wissel vom Ordnungsamt in die einzelnen Klassen gegangen ist, um als erste Maßnahme eine Belehrungen der Kinder vorzunehmen. Er führt weiterhin die Sichtweise der Polizei zum Sachverhalt aus.

**Einwohner 2** ist aufgrund der Ausführung von Herrn Zelinka darüber irritiert, dass das Ordnungsamt zur Belehrung in die Schule geht, wenn es laut Polizei keine hinreichend begründeten Hinweise vorliegen.

**Der Vorsitzende** nimmt an dieser Stelle die Verwaltung in Schutz und findet es vernünftig den in der Öffentlichkeit verbreiteten Hinweise und Bedenken nachzugehen und auch künftig sensibel mit der Thematik umzugehen und diese bei Bedarf weiter nachzuverfolgen. Im Namen aller Beteiligten spricht **der Vorsitzende** die Hoffnung aus, dass sich keine der bisher geäußerten Vermutungen bestätigen.

Es erfolgen keine weiteren Wortmeldungen oder Anregungen.

**Der Vorsitzende** unterbricht die Sitzung für eine 5-minütige Pause, in der die Nichtöffentlichkeit der Sitzung hergestellt wird.

#### **TOP 10**

#### **Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung – nichtöffentlicher Teil**

**Der Vorsitzende** stellt den Änderungsantrag zur Tagesordnung, den TOP 11 nach hinten zu stellen (neu TOP 12). Darüber hinaus beantragt er die Erweiterung der Tagesordnung um den Tagesordnungspunkt 11.5 „Antrag auf Ernennung zum Ehrenmitglied in der Freiwilligen Feuerwehr Aken (Elbe)“

#### **Abstimmungsergebnis**

Der Stadtrat stimmt dem Änderungsantrag zur Änderung der Reihenfolge und der Erweiterung der Tagesordnung um den benannten Tagesordnungspunkt **einstimmig** zu.

#### **TOP 11**

#### **Behandlung der Tagesordnungspunkte in nichtöffentlicher Sitzung**

#### **TOP 12.3 NEU 11.1**

#### **Verkauf eines Grundstückes**

#### **Beschluss-Nr. 191-24./21**

#### **Abstimmungsergebnis:**

Der Stadtrat beschließt mit **15 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 1 Enthaltung** die Veräußerung der Grundstücke in der Gemarkung Aken. Alle im Zusammenhang mit dem Erwerb stehenden Kosten trägt der Erwerber.

**TOP 12.2 NEU TOP 11.2**  
**Verkauf eines Grundstückes**

**Beschluss-Nr. 192-24./21**  
**Abstimmungsergebnis:**

Der Stadtrat der Stadt Aken (Elbe) beschließt **einstimmig** die Veräußerung des Eigentumsanteils der Stadt Aken (Elbe). Alle im Zusammenhang mit dem Verkauf entstehenden Kosten trägt der Erwerber.

**TOP 12.4 NEU 11.3**  
**Vergabe der Bauleistung**  
**Stadt Aken (Elbe), HW 2013, EM 121 – Reparatur Marktplatz und Einbau Fettabscheider (TBA 10-2021)**

**Beschluss-Nr. 193-24./21**  
**Abstimmungsergebnis:**

Der Stadtrat beschließt **einstimmig** die Vergabe der Bauleistung Aken, HW 2013, EM 121 Reparatur Marktplatz und Einbau Fettabscheider, Straßenbauarbeiten/Kanalbauarbeiten, (TBA 10-2021).

**TOP 12.5 NEU 11.4**  
**Vergabe einer Lieferleistung**  
**Beschaffung einer mobilen Hochleistungspumpe für die Abteilung Wasserwehr der Freiwilligen Feuerwehr der Stadt Aken (Elbe)**  
**hier: Lieferung einer mobilen Hochleistungspumpe einschließlich Zubehör**

**Beschluss-Nr. 194-24./21**  
**Abstimmungsergebnis:**

Der Stadtrat beschließt mit **15 Ja-Stimmen, 1 Nein-Stimme und 0 Enthaltungen** die Vergabe der Lieferleistung einer mobilen Hochleistungspumpe einschließlich Zubehör für die Abteilung Wasserwehr der Freiwilligen Feuerwehr der Stadt Aken (Elbe).

**NEU 11.5**  
**Antrag auf Ernennung zum Ehrenmitglied in der Freiwilligen Feuerwehr Aken (Elbe)**

**Beschluss-Nr. 194-24./21**  
**Abstimmungsergebnis:**

Der Stadtrat stimmt dem Antrag auf Ernennung zum Ehrenmitglied in der Freiwilligen Feuerwehr der Stadt Aken (Elbe) **einstimmig** zu.



**TOP 11 NEU 12**

**Entscheidung über Einwendungen zu der Niederschrift der 23. Sitzung vom 08.07.2021 sowie Feststellung der Niederschrift – nichtöffentlicher Teil**

Abgesehen von einer Namenskorrektur werden keine Einwände zu der Niederschrift der 23. Sitzung vom 08.07.2021 - nichtöffentlicher Teil – werden nicht erhoben. Die Niederschrift wird festgestellt.


**TOP 13**

**Anfragen und Anregungen nichtöffentlicher Art**

**TOP 14**

**Schließung der Sitzung**

Da keine weiteren Wortmeldungen erfolgen, schließt **der Vorsitzende** des Stadtrates, **Herr Michael Kiel**, um 21:01 Uhr die 24. Sitzung des Stadtrates.

  
Michael Kiel  
Vorsitzender des Stadtrates

  
Anja Hoffmann  
Protokollantin

**Über Einwände zum Protokoll wird in der nächsten Sitzung entschieden.**